

Distrito Escolar Independiente de Crosby Manual Suplementario para Estudiantes de Primaria 2023-2024



**Principal # (281) 328-9200
Extensión de fax #1242
14670 F.M. 2100
Crosby, Texas 77532-8009**

Distrito Escolar Independiente de Crosby

Escuela Primaria Barrett

Principal: Ahimé Ornelas

815 FM 1942

Escuela Primaria Crosby

Directora: Dana Krátký-Fox

14705 FM 2100

Escuela de Jardín de Infantes Crosby

Directora: Herlinda Minor

805 Runneburg Road

Escuela Primaria Drew

Directora: Christy Tisdom

223 Red Oak

Escuela Primaria Newport

Directora: Ann Price

430 North Diamondhead

Campus	Nombre y Título	Correo electrónico
BES	Ahimé Ornelas, Principal	aornelas@crosbyisd.org
BES	Andrea McArthur, Asst. Principal	amcarthur@crosbyisd.org
BES	Katherine Senior, Counselor	ksenior@crosbyisd.org
CKC	Herlinda Minor, Principal	hminor@crosbyisd.org
CKC	Stacey Williams, Asst. Principal	stmwilliams@crosbyisd.org
CKC	Lakittah Eagleton, Counselor	leagleton@crosbyisd.org
CES	Dana Kratky-Fox, Principal	dkratky@crosbyisd.org
CES	Erin LeBrock, Asst. Principal	elebrock@crosbyisd.org
CES	Elizabeth Green, Counselor	egreen@crosbyisd.org
DES	Christy Tisdom, Principal	ctisdom@crosbyisd.org
DES	Tara Rogers, Asst. Principal	tbrogers@crosbyisd.org
DES	Noemi Martinez, Counselor	nmartinez@crosbyisd.org
NES	Ann Price, Principal	amprice@crosbyisd.org
NES	Kay Henley, Asst. Principal	khenley@crosbyisd.org
NES	Mackenzie Spencer	mspencer@crosbyisd.org

El Manual para Padres / Estudiantes de Crosby I.S.D. y el Manual Suplementario de Primaria se pueden encontrar en crosbyisd.org.

Si no tiene acceso a Internet, puede solicitar una copia a la escuela.

JUNTA DE EDUCACIÓN DE CROSBY I.S.D.

La Junta de Educación de Crosby I.S.D. está compuesta por siete miembros electos que sirven por períodos escalonados de cuatro años. Las reuniones de la Junta Escolar, que están abiertas al público, se llevan a cabo el tercer lunes de cada mes a las 7:30 p.m. en el Centro de Operaciones, 14670 F.M. 2100.

Los miembros de la Junta de Educación son:

Presidente

JR Humphries

Vicepresidente

Jennifer Roach

Secretario

Heather Barrett

Secretario Adjunto

Kea Lynn Lewis

Administradores

Phillip Chapman

Lisa Kallies

Karen Thomas

ADMINISTRACIÓN DE CROSBY I.S.D.

Superintendente de Escuelas

Paula Patterson

Superintendente Adjunto de Administración

Joya Whitfield

Director Financiero

Yvonne Johnson

Directora Ejecutiva de Recursos Humanos

Christy Covan

Director Ejecutivo de Operaciones

Todd Hicks

Directora de Comunicaciones y Relaciones Públicas

Brett Birkinbine

Director de Servicios Estudiantiles

Katrina Blanco

ASISTENCIA/AUSENCIAS/TARDANZAS

Horario escolar 8:00am - 3:50pm

Asistencia

- La asistencia es vital para el éxito académico general de nuestros estudiantes. Todas las escuelas primarias seguirán las pautas de asistencia del distrito y del estado. Se anima a todos los estudiantes a asistir a la escuela todos los días.
- Se reconocerá la asistencia perfecta. Si un estudiante sale de la escuela antes del final del día escolar o se registra en la escuela después de la campana de apertura, no será elegible para el premio.

Ausencias

- Cuando un estudiante regresa de estar ausente, se debe presentar una nota de explicación por escrito o una nota del médico dentro de los **3 días escolares**. Después de una cantidad significativa de ausencias, es posible que se requiera que un estudiante presente una nota del médico para todas las ausencias futuras.
- De acuerdo con la Política de CISD, **se excusarán 3 días por semestre** si se proporciona una nota firmada por los padres que indique el motivo de la ausencia.

Tardanzas

- Cuando un estudiante llega después de que haya sonado la campana de tardanza, un padre/tutor **debe** acompañar al estudiante a la oficina.
- Si el estudiante llega a la escuela después de las 10:20 a.m., será reportado como ausente. La ausencia será justificada si ha ido al médico antes de llegar a la escuela; Sin embargo, el estudiante debe presentar una nota del médico. Aunque la ausencia será justificada para propósitos de asistencia estatal, el niño no será elegible para el Premio de Asistencia Perfecta de la escuela.
- La hora de salida del estudiante antes de la salida debe reservarse para citas médicas y emergencias familiares. Si un estudiante debe ser recogido antes de que suene la campana de salida, se debe proporcionar un aviso por escrito al maestro. A pesar de que la salida anticipada será excusada para propósitos de asistencia estatal, el niño no será elegible para el Premio de Asistencia Perfecta de la escuela.
- Solo las personas enumeradas por los padres en el Formulario de contacto de emergencia podrán sacar al estudiante de la escuela. Sin excepciones.
- El hecho de no recoger a los estudiantes a la hora de salida de manera oportuna podría dar lugar a solicitudes de asistencia de las autoridades legales locales.

Custodia legal

- Es responsabilidad de los padres proporcionar a la escuela los documentos legales vigentes cuando los derechos de custodia han sido determinados por un tribunal de justicia. Los documentos legales actuales deben proporcionarse y archivarlos en la oficina de la escuela.

Despido anticipado

- El Distrito Escolar Independiente de Crosby tiene días de salida temprana programados durante todo el año escolar. Debido a la reducción del día de instrucción, nos adheriremos a un horario alternativo. El horario diario de cada nivel de grado (incluyendo el almuerzo, Arte/Educación Física/Música/Biblioteca, etc.) se ajustará según sea necesario. A los padres y visitantes no se les permitirá unirse a sus estudiantes para el almuerzo debido a la alteración del horario del almuerzo y los asientos limitados disponibles. A continuación se enumeran las fechas para la salida anticipada.

21 de diciembre de 2023

30 de mayo de 2024

Trámites de cambio de dirección y número de teléfono

El padre/tutor debe notificar al secretario de asistencia por escrito de los nuevos números de teléfono, dirección, etc. con comprobante de residencia.

CUMPLEAÑOS

Si desea proporcionar golosinas de cumpleaños, haga arreglos con el maestro. Las golosinas deben ser compradas en la tienda y entregadas a la oficina principal por un contacto de la lista en Skyward. Por favor, proporcione suficientes golosinas para toda la clase. El recreo es el único momento en que se pueden servir golosinas de cumpleaños a la clase. Por favor, no traiga golosinas durante el tiempo de instrucción, y la ley escolar prohíbe servir golosinas durante la hora del almuerzo a la clase en la cafetería.

Para las fiestas de cumpleaños fuera del día escolar, las invitaciones se pueden distribuir a toda la clase. No se distribuirán invitaciones individuales. Las direcciones de los estudiantes no están disponibles.

FIESTAS DE CLASE

Las escuelas primarias y CKC tendrán dos fiestas de clase: la celebración de Navidad y la celebración de fin de año. Los maestros se comunicarán con los padres para obtener ayuda con estas fiestas. Los padres están invitados a asistir a las fiestas de sus hijos. Se permiten dos visitantes adultos por estudiante. A los hermanos no se les permite participar en las fiestas de la clase.

COMUNICACIÓN

Las escuelas primarias utilizan una variedad de herramientas para mantener informados a los padres y a la comunidad sobre las actividades y eventos.

- Sitio web y calendario: Inicie sesión en www.crosbyisd.org y haga clic en el enlace de los campus
- Alertas de texto/correo electrónico/aplicaciones
- Síguenos en las redes sociales
- Puestos de acceso familiar a través de Skyward

CONFISCACIÓN DE ARTÍCULOS

Como técnica de manejo de la disciplina, el personal de la escuela puede confiscar temporalmente artículos que interrumpan el proceso educativo y/o estén prohibidos por las reglas del campus o del salón de clases. Esto incluye teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos. Cualquier artículo cuya posesión sea ilegal, como sustancias controladas, alcohol o armas, puede ser entregada a las autoridades policiales. Consulte el Código de Conducta de Crosby ISD para obtener una lista de artículos prohibidos.

ENTREGAS A ESTUDIANTES

Para la seguridad de su hijo, a los estudiantes no se les permite recibir entregas de ningún tipo en la oficina principal. Esto incluye flores, globos o cualquier tipo de entrega de alimentos de terceros. Cuando las entregas son realizadas por un tercero, no es posible identificar positivamente al remitente. Los globos y jarrones de vidrio son un peligro para la seguridad en el autobús.

PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS

Todas las escuelas primarias seguirán el Código de Conducta Estudiantil de Crosby ISD.

CÓDIGO DE VESTIMENTA

El código de vestimenta se establece para enseñar aseo e higiene, inculcar disciplina, prevenir interrupciones, evitar riesgos de seguridad y enseñar respeto por la autoridad. Los estudiantes y los padres pueden determinar las normas personales de vestimenta y aseo personal de un estudiante, siempre que cumplan con lo siguiente:

- El código de vestimenta prohíbe las imágenes, emblemas o escritos en la ropa que sean lascivos, ofensivos, vulgares u obscenos. No se puede usar ropa que anuncie o represente productos de tabaco, bebidas alcohólicas, drogas o cualquier otra sustancia prohibida por FNCF (LEGAL).
- Cabello: El cabello debe estar prolijo, limpio y bien arreglado. No se puede usar ningún tipo de cubierta para la cabeza, pañuelo, gorra o sombrero en el edificio. No se pueden usar rulos para el cabello ni peines de mango largo en el cabello.
- Vestidos/Faldas: Las faldas deben llegar por debajo de la mitad del muslo cuando los

brazos están completamente extendidos hacia abajo a los lados. Las aberturas en los vestidos/faldas deben ajustarse a la regla de la mitad del muslo. No se permiten tirantes finos a menos que estén cubiertos por un suéter o chaqueta.

- Pantalones: Los pantalones deben usarse en la cintura. No se permiten pantalones de gran tamaño.
- Pantalones cortos: Los pantalones cortos deben llegar por debajo de la mitad del muslo cuando las manos y los brazos están completamente extendidos a lo largo de los costados.
- Camisas: La longitud de la camisa debe ser de manera que no se vea la piel del torso cuando los codos están levantados a la altura de los hombros. Las camisas de tirantes finos no están permitidas. Es posible que los agujeros o aberturas en las prendas no revelen el cuerpo o la ropa interior.
- Contenido de la prenda de vestir / joyas: No se permiten prendas de vestir / joyas que lleven insignias, escritos o emblemas que representen alcohol, drogas o productos de tabaco. No se permiten camisetas de artistas ni ninguna otra prenda de vestir o joyería que represente escritos o diseños ofensivos, violentos o profanos. Cualquier prenda / joya que cause una interrupción de la clase se considerará inapropiada. No se permiten joyas en la cara ni en la boca.
- Calzado: Los zapatos deben ser apropiados para la escuela. No se permite ningún calzado que presente un peligro para la seguridad. (es decir, chanclas, sandalias o zapatos sin espalda ni correas) Los estudiantes deben usar zapatos deportivos con cordones / velcro en los días de educación física. Se prohíben las ruedas y las luces en el calzado.

Se prohibirá cualquier forma de vestimenta o apariencia que el director determine que es perjudicial para el entorno de aprendizaje.

EXCURSIONES

Las excursiones son oportunidades educativas para los estudiantes. Para que un estudiante pueda participar, debe tener una hoja de permiso firmada. Cada nivel de grado establece las pautas para la excursión. Todos los estudiantes deben comenzar y terminar la excursión con sus compañeros de clase. Los padres que deseen participar como acompañantes en la excursión, deben comunicarse con el maestro. Todos los acompañantes deben someterse a una verificación de antecedentes.

GRADOS

Las calificaciones se informarán en función de períodos de nueve semanas.

- Se puede acceder a los informes de progreso y a los boletines de calificaciones a través de Family Access. Se requiere que los padres se inscriban en **Family Access**. Los padres que no tienen acceso, pueden obtener el inicio de sesión de Family Access presentando una identificación válida en la escuela. Los maestros publicarán las calificaciones de los estudiantes semanalmente, proporcionando a los padres una evaluación actual del rendimiento académico.

- Consulte el Manual del Distrito para conocer la política de calificaciones y promociones.

Estudiante que se transfiere

Los promedios anuales incluirán las calificaciones de la escuela anterior si esa escuela está acreditada o es una escuela pública de Texas.

ACELERACIÓN DE CALIFICACIONES POR EXAMEN PARA ESTUDIANTES DE PRIMARIA

El Distrito Escolar Independiente de Crosby cree que se debe tener mucho cuidado y consideración con la aceleración de los estudiantes en los niveles de grado de primaria. El proceso de crédito por examen se considerará para los estudiantes cuyos padres soliciten la aceleración y completen el proceso de solicitud para su hijo antes de las fechas límite del distrito. La solicitud para padres y la lista de verificación para padres para la aceleración de grados se pueden obtener en las escuelas primarias. Los estudiantes no pueden rendir exámenes en ningún grado en el que estén actualmente inscritos en kindergarten – quinto grado.

- Si usted está interesado en que su hijo acelere un grado por medio de un examen, por favor comuníquese con el consejero de su escuela.

LIBROS DE LA BIBLIOTECA

Los libros de la biblioteca se entregarán a los estudiantes. Una vez emitidos, estos artículos pasan a ser responsabilidad del estudiante. Si un libro de la biblioteca se daña o se pierde, es responsabilidad de los padres pagar para que estos artículos sean reparados o reemplazados.

ENFERMERA

- Cuando se sospecha que un estudiante está enfermo, obtiene un formulario de referencia de enfermería de su maestro.
- La enfermera evalúa a los referidos a él/ella y llama a un padre para que venga por el estudiante o hace que el estudiante regrese a clase.
- No hay instalaciones para mantener a los estudiantes aislados por razones de salud. Al recibir una llamada telefónica de la enfermera, los padres o una persona designada para la recogida de emergencia deben llegar dentro de una hora.

ORGANIZACIONES

El liderazgo estudiantil y la opinión de los estudiantes son aspectos muy importantes de una escuela exitosa. La participación en la escuela y en actividades relacionadas con la escuela es una excelente manera para que un estudiante desarrolle talentos, reciba reconocimiento individual y construya amistades sólidas con otros estudiantes. Participación; sin embargo, es un privilegio, no un derecho. Tenga en cuenta: Los patrocinadores de los clubes estudiantiles y los

grupos de actuación y otras organizaciones pueden establecer normas de comportamiento, incluidas las consecuencias por mal comportamiento. Si una violación es también una violación de las reglas de la escuela, se aplicarán las consecuencias especificadas por el Código de Conducta Estudiantil o por la política local, además de las consecuencias especificadas por la organización.

PROMOCIÓN

En los grados 1-8, la promoción al siguiente nivel de grado se basará en un promedio general de 70 para todas las áreas temáticas y una calificación de 70 o más en Lectura y Matemáticas. Además, todos los estudiantes de K-2º grado deben haber cumplido con los estándares de nivel de grado para el desempeño en lectura. Estos son:

Kindergarten: DRA Nivel 4 Primer Grado: DRA Nivel 16 Segundo Grado: DRA Nivel 22

- Además, los estudiantes deben cumplir con la regla del 90% de asistencia como lo requiere la Sección 25.092 del Código de Educación de Texas (para recibir crédito por clase, se requiere que un estudiante asista a la escuela durante al menos el 90 por ciento de los días que se ofrece la clase).

SEGURIDAD ESCOLAR

Para aumentar la seguridad en cada escuela de CISD, los padres, visitantes e invitados deben firmar su entrada y salida en el mostrador de la recepcionista presentando una licencia de conducir válida de Texas o una tarjeta de identificación de Texas cada vez que visiten una escuela. El personal de la oficina escaneará la identificación para imprimir una credencial de visitante que indique el nombre y el destino del visitante. Por razones de seguridad, se solicita a los padres que lleven a sus hijos a la escuela que los carguen y descarguen utilizando un solo carril de tráfico. No se permite dejar a los estudiantes en los estacionamientos delanteros o traseros. Debido a los numerosos autobuses y furgonetas/vehículos de guardería, los estudiantes no deben ser dejados ni recogidos en el autobús de la parte trasera de la escuela. No es seguro que nuestros estudiantes sean dejados sin supervisión y/o entre vehículos estacionados.

REFUGIO EN EL LUGAR

Ciertas emergencias (por ejemplo, una fuga de productos químicos en el área) pueden requerir un refugio en el lugar. En el caso de que haya un refugio en el lugar, nadie puede salir o entrar del edificio bajo ninguna circunstancia por la seguridad de todos los niños y empleados. Durante este tiempo, puede obtener información sintonizando sus estaciones de radio y televisión locales, visitando nuestro sitio web en www.crosbyisd.org o llamando a la escuela. Los estudiantes solo serán liberados después de que se haya recibido la autorización de las fuerzas del orden o de los funcionarios de manejo de emergencias.

SKYWARD ~ ACCESO PARA FAMILIAS Y ESTUDIANTES

El sistema estudiantil Crosby ISD-Skyward es un sitio web seguro basado en Internet que le permitirá monitorear la asistencia, el progreso, las calificaciones de su hijo y ver mensajes importantes de maestros y administradores. Puede acceder a Skyward en la página web de Crosby ISD. Es imperativo que los padres notifiquen a la escuela de cualquier cambio en la información de contacto, direcciones y contactos de emergencia actuales. Para obtener ayuda con Skyward, puede llamar y hablar con el secretario de asistencia de su campus.

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Es importante que la escuela pueda comunicarse con el padre o tutor en todo momento. De vez en cuando, los números de teléfono o la información de empleo pueden cambiar. Por favor, notifique a la oficina de cualquier cambio.

TECNOLOGÍA

[Manual de dispositivos móviles](#)

[Regulaciones de Uso Aceptable de CISD](#)

Se entregarán iPads a los estudiantes de 1° a 5° grado. A los estudiantes de 3° a 5° grado se les permitirá traer sus iPads a casa todos los días. Estos elementos pasan a ser responsabilidad del estudiante. Si un iPad, cargador de iPad o libro se daña o se pierde, es responsabilidad de los padres pagar por la reparación o reemplazo de estos artículos.

Crosby ISD cree que la tecnología es una herramienta poderosa que mejora el aprendizaje y permite a los estudiantes acceder a una gran cantidad de recursos académicos. El objetivo del Distrito es aumentar el acceso de los estudiantes a las herramientas digitales y facilitar el acceso inmediato a la información basada en la tecnología, de la misma manera que los estudiantes utilizan el lápiz y el papel. Los estudiantes que usen dispositivos de telecomunicaciones deben seguir las pautas establecidas en este documento mientras se encuentren en la propiedad escolar, asistan a cualquier actividad patrocinada por la escuela o usen la red de Crosby ISD. A los estudiantes de primaria no se les permite usar dispositivos personales en la escuela. Estos dispositivos electrónicos incluyen, entre otros: teléfonos celulares, relojes inteligentes, tabletas, juegos y similares. Si un estudiante trae un dispositivo personal a la escuela, debe estar apagado y permanecer en su mochila. Todos los dispositivos electrónicos personales utilizados en la escuela serán retirados y deben ser recuperados por uno de los padres.

DIRECTRICES:

- Para que los estudiantes usen la tecnología en la escuela, los estudiantes y un padre o tutor legal deben revisar y firmar el formulario de Política de uso aceptable. La Política de Uso Aceptable (PUA) se considerará un acuerdo legalmente vinculante.
- El estudiante es totalmente responsable, en todo momento, del dispositivo de propiedad personal que traiga a la escuela. Crosby ISD no es responsable de ninguna pérdida, daño o robo de un dispositivo de propiedad personal.
- El estudiante es responsable de la condición del dispositivo traído a la escuela, incluidas las actualizaciones, el software antivirus y la reparación.
- Los dispositivos personales deben cargarse y recargarse fuera de la escuela, a menos que se otorgue un permiso específico.
- Los estudiantes no pueden usar ningún dispositivo o servicio para fines no educativos durante el horario escolar. Ningún dispositivo, personal o de otro tipo, puede ser utilizado para grabar, almacenar o transmitir ningún tipo de imagen, sonido o video de Crosby ISD, excepto para proyectos aprobados con el permiso del maestro.
- Si existe una creencia razonable de que el estudiante ha violado los términos de esta política, u otras políticas de la escuela, el dispositivo del estudiante puede ser inspeccionado y/o confiscado. Las medidas disciplinarias subsiguientes o adicionales que impliquen el uso indebido de la tecnología pueden extenderse a la pérdida de privilegios tecnológicos o a otras medidas según lo determine el Distrito Escolar Independiente de Crosby.
- Los estudiantes que violen la Política de Uso Aceptable de Crosby ISD están sujetos a medidas disciplinarias a nivel de escuela y/o distrito.

Costo de reemplazo/reparación: Tenga en cuenta que si un dispositivo se daña o se pierde, ya sea intencionalmente o imprudentemente, se le cobrará al estudiante el 100% del costo de reemplazar o reparar el dispositivo.

Costo de reemplazo: Los dispositivos están en buen estado de funcionamiento y se emiten con CISD podría resultar en costos de bolsillo resumidos en las tablas de las páginas 8-9.

Costo de reparación: Todas las reparaciones deben ser realizadas por el personal de CISD Technology o su representante.

Dinero adeudado: Todo el dinero adeudado debe pagarse en su totalidad antes de que se emita un Dispositivo. Las retenciones de la boleta de calificaciones se aplicarán a todo el dinero adeudado por el Dispositivo.

iPad Approximate Fees

Accidental Damage	Cost
First Incident	\$50.00
Second Incident	\$100.00
Three or more Incidents - Replacement Cost of Device	\$300.00

Deliberate Damage, Neglect or Missing	Cost
Power Adapter (missing, damage or neglect)	\$26.00
Power Cable (missing, damage or neglect)	\$17.00
Power Adapter Duckhead (missing, damage or neglect)	\$9.00
Protective Non-Keyboard Case (missing, damage or neglect)	\$35.00
Protective Keyboard Case (missing, damage or neglect)	\$92.00
Device wipe due to violation of Acceptable Use Regulations OR other damages (graffiti, illegal applications, etc.)	\$50.00
iPad Replacement Cost	\$300.00

TRANSPORTE

DEJAR Y RECOGER A LOS ESTUDIANTES

- Hora de entrega: de **7:20 a 8:00 a.m.**
- **No deje a los estudiantes antes de las 7:20 a.m.**
Los miembros del personal no están de servicio hasta las 7:50 a.m.
- Si un niño no está en el edificio a las 8:00 a.m., se considera que llega tarde.
- Hora de recogida – 3:50 p.m.
Los padres informarán al maestro de aula al comienzo del año si su estudiante es un pasajero de autobús o de automóvil. Si los arreglos para la recogida cambian, notifique a la oficina del cambio antes de las 2:30 p.m. No se aceptarán cambios de transporte después de este tiempo. El hecho de no recoger a los estudiantes a la hora de salida de manera oportuna podría dar lugar a solicitudes de asistencia de las autoridades legales locales.

- Recogida temprana: No se permite la recogida temprana después de las 3:15 p.m. hasta el final del día.
Para la seguridad de los estudiantes y adultos, no se permitirá que los padres se acerquen al área de pasajeros de automóviles o autobuses para recoger a sus hijos.
- Si su hijo es un conductor de automóvil, emitiremos una etiqueta para su vehículo. Debe tener una etiqueta con el nombre del niño (visible en su espejo) para que podamos liberar a su hijo a través de la línea de recogida del automóvil. Si no tiene una etiqueta, se le pedirá que se estacione, ingrese a la oficina y saque a su hijo después de que se verifique su identificación.

TRANSPORTE EN AUTOBÚS:

- CISD **no** permite que se realicen cambios diarios en el lugar de recogida o entrega de los estudiantes en el autobús. Los estudiantes de CISD pueden designar un lugar de recogida que sea diferente de su lugar de partida dentro de la zona. Sin embargo, deben ser los mismos todos los días. Cualquier cambio de domicilio a lo largo del año se considerará un cambio permanente.
- Comuníquese directamente con el Departamento de Transporte si tiene inquietudes. (281) 328-9240

VISITANTES

- Todos los padres son bienvenidos a visitarnos. Para la seguridad de los niños, la facultad y el personal, todos los visitantes deben presentarse en la oficina, presentar una forma de identificación con foto y recibir una credencial.
- Todos los visitantes del campus deben usar una credencial de visitante en todo momento mientras estén en el campus.
- Las visitas a las aulas individuales durante el tiempo de instrucción se permiten solo con la aprobación del director y el maestro y siempre que su duración o frecuencia no interfiera con la impartición de la instrucción o interrumpa el entorno escolar normal.
- Se espera que todos los visitantes demuestren los más altos estándares de cortesía y conducta; No se permitirá el comportamiento disruptivo. Los visitantes que no sigan estas pautas pueden perder el privilegio de visitar la escuela.

Durante el año escolar, los estudiantes participarán en varias evaluaciones estatales y distritales. En un esfuerzo por preparar a los estudiantes para las rutinas y procedimientos del día de los exámenes, cerraremos nuestro campus a todos los visitantes en los días designados. Los estudiantes se adherirán a un horario flexible y las pruebas se llevarán a cabo en todo el edificio. A través de un esfuerzo colaborativo de padres, maestros y estudiantes, ¡podemos asegurar el éxito! ¡Agradecemos su apoyo!

ALMUERZO VISITANTES:

- Los padres son bienvenidos a almorzar con sus hijos. Para la seguridad de todos los estudiantes, los padres solo pueden almorzar con su propio hijo.
- **Los visitantes que no sean padres deben estar en la lista de contactos de emergencia para poder almorzar con un estudiante.**
- Por razones de seguridad, no habrá visitas a la hora del almuerzo durante: las dos primeras semanas de clases; días predeterminados en los que nuestros estudiantes realizan un examen Milestone; las semanas de pruebas STAAR; y, la última semana de clases.
- Los padres tendrán un área/habitación designada donde podrán almorzar con sus hijos.
- Se espera que los padres salgan del área designada y salgan por la oficina, en lugar de caminar a los estudiantes de regreso a clase.

Una vez permitido, damos la bienvenida a los visitantes para almorzar. Los estudiantes disfrutan del placer de que un miembro de la familia se una a ellos para almorzar. Los visitantes no pueden proporcionar comida a un niño que no sea el suyo. Los visitantes tampoco pueden tomar fotografías de o con un niño que no sea el suyo.

- Los padres y los invitados al almuerzo comerán con sus hijos en el área designada durante el almuerzo. Los estudiantes no pueden elegir a un amigo para que los acompañe a almorzar. Gracias por su cooperación con este procedimiento.

Precios de las comidas para el año escolar 2023-2024:

Desayuno pagado: \$3.00

Desayuno reducido: \$0.40

Almuerzo pagado:\$3.25

Almuerzo reducido: \$0.40

OPCIONES DE PAGO DEL ALMUERZO:

Opciones de prepago

Por favor, aproveche las opciones para pagar por adelantado la cuenta de comidas de su estudiante en el sistema de SchoolCafe. . Las cuentas de comidas prepagadas ayudan a que las filas de almuerzos sean más rápidas y les da a los estudiantes más tiempo para comer, relajarse y jugar. También le da la tranquilidad de no tener que preocuparse por buscar dinero para el desayuno o el almuerzo todos los días o preocuparse de que se pierda, se lo roben o se use para otras cosas que no sean comidas.

<https://www.schoolcafe.com/crosbyisd>

Los pagos en línea son una forma simple, segura y protegida de realizar pagos a su cuenta de estudiante las 24 horas del día a su conveniencia.

Enviar cheque o efectivo

Siempre puedes traer dinero personalmente o enviarlo con tu estudiante. Colóquelo en un sobre marcado claramente con el nombre de su estudiante, su # de identificación, el nombre de su maestro, la cantidad de \$ y el # de cheque. Entregue los depósitos prepagados en el cajero de la cafetería o en la oficina de la escuela.

Si elige traer dinero a la escuela personalmente o enviarlo con su estudiante, póngalo en un sobre claramente marcado con el nombre y apellido del estudiante, su # de identificación, el nombre de su maestro y la cantidad adjunta.

PRIMER DÍA DE CLASES:

- Los padres de los estudiantes de primaria son bienvenidos a acompañar a los estudiantes a clase el primer día de clases, el lunes 7 de agosto.
- Los padres de los estudiantes de prekínder y kínder de CKC, BES y DES podrán acompañar a sus hijos a clase el lunes 7 de agosto y el martes 8 de agosto.

VOLUNTARIOS

- El Distrito Escolar Independiente de Crosby está autorizado por la ley estatal para obtener información de antecedentes penales de una persona que haya indicado, por escrito, su interés en servir como voluntario en la escuela. Además, proporcionaremos una orientación a todos los voluntarios antes de que comience el servicio. Se espera que los voluntarios sigan todas las políticas y procedimientos mientras trabajan en el edificio

RETIROS

Por favor, notifique a la oficina de la escuela y al maestro de su hijo tan pronto como sepa que retirará a su estudiante. Esto se puede hacer en persona. Todos los libros de texto y libros de la biblioteca deben ser devueltos o se cobrará una tarifa. Por favor, venga a la oficina para firmar el formulario de retiro el último día de su hijo.

Nota: Todos los libros de texto y libros de la biblioteca deben ser devueltos y todos los registros deben ser borrados antes de que los documentos de retiro del estudiante puedan ser liberados.

TRABAJANDO JUNTOS

La experiencia y la investigación nos dicen que la educación de un niño tiene más éxito cuando existe una asociación sólida entre el hogar y la escuela, una asociación que prospera en la comunicación. Su participación en esta asociación puede incluir:

- Animar a su hijo a dar una alta prioridad a la educación y trabajar con él a diario para aprovechar al máximo las oportunidades educativas que ofrece la escuela. Asegúrese de que su hijo complete todas las tareas y proyectos especiales. Asegúrese de que su hijo llegue a la escuela todos los días preparado, descansado y listo para aprender.
- Familiarizarse con todas las actividades escolares de su hijo y con los programas académicos, incluidos los programas especiales, que se ofrecen en el Distrito. Hable con el consejero o director de la escuela cualquier pregunta que pueda tener sobre las opciones y oportunidades disponibles para su hijo.
- Asistir a conferencias programadas y solicitar conferencias adicionales según sea necesario. Para programar una conferencia telefónica o en persona con un maestro, consejero o director, llame a la oficina de la escuela para programar una cita. Por lo general, el maestro le devolverá la llamada o se reunirá con usted durante su período de conferencia o antes o después de la escuela.
- Convertirse en voluntario escolar. Para obtener más información, consulte la política en el manual del distrito y comuníquese con el Consejero
- Ofrecerse a servir como representante de los padres en los comités de planificación a nivel de distrito o a nivel de escuela, ayudando en el desarrollo de metas y planes educativos para mejorar el rendimiento de los estudiantes. Para obtener más información, consulte el manual del distrito y comuníquese con el director.

MANERAS DE AYUDAR A SU HIJO EN CASA

- Haga que su hijo lea 20 minutos todas las noches.
- Asegúrese de que su hijo tenga un lugar tranquilo para hacer la tarea con los suministros necesarios.
- Anime a su hijo a organizar su mochila y sus papeles la noche antes de ir a la escuela.
- Repasa y practica los datos matemáticos con regularidad.
- Revise la tarea de su hijo todos los días y firme su agenda todas las noches.
- Manténgase en contacto con el maestro de su hijo y pregúntele específicamente en qué debe trabajar con su hijo.